

臺南市政府文化局 新營文化中心演藝廳

【演出技術協調表】

● 本中心聯絡資訊

115/01

| | |
|----------------|--|
| 電 話：06-6321047 | 地 址：73049 臺南市新營區中正路 23 號 |
| 傳 真：06-6351846 | 辦公時間：週一至週五 08:30-17:30 (12:00-13:30 為午休時間) |

● 使用資訊

| | |
|---------|--|
| 由中心填寫 | <input type="checkbox"/> 自辦/主辦 <input type="checkbox"/> 免場租/審查/合辦/協辦 <input type="checkbox"/> 租借 |
| 由主辦單位填寫 | <input type="checkbox"/> 劇場模式 <input type="checkbox"/> 音樂會模式 (<input type="checkbox"/> 搭設 <input type="checkbox"/> 不搭設 音效反射板) |

● 基本資訊

| | | |
|----------------------|---|--|
| 節目名稱 | | |
| 主辦/申請單位 | | |
| 演出單位 | (請列出所有協演單位) | |
| 節目性質 | <input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 舞蹈 <input type="checkbox"/> 戲劇 <input type="checkbox"/> 其它：_____ | |
| 節目年齡限制 | <input type="checkbox"/> 親子節目(以下請擇一勾選) <input type="checkbox"/> 開放____歲以下孩童持票入場 <input type="checkbox"/> 無限制 | <input type="checkbox"/> 非親子節目(以下請擇一勾選) <input type="checkbox"/> 建議____歲以上孩童觀賞 <input type="checkbox"/> 18 歲以下不得入場 |
| 團隊前臺負責人 演出全程須待在前臺 | 姓 名： 職 稱： | Email： 手 機： |
| 團隊舞臺監督 演出全程須待在後臺 | 姓 名： 職 稱： | Email： 手 機： |
| 團隊人員 | 行 政_____名 技術人員_____名 演出人員_____名 | 總共_____名 ※ 舞臺容留人數 80 人，不得超過場域容留人數限制。 |

● 演出場次時間 (請自行增減欄位)

| 演出日期 | 開放觀眾進場時間 (開演前 30 分) | 開演時間 | 上半場長度 | 中場休息 | 下半場長度 | 總長度 (含中場休息/安可曲) | 預計結束時間 |
|------|------------------------|------|-------|---|-------|--------------------|--------|
| | : | : | 分 | <input type="checkbox"/> ____分鐘 <input type="checkbox"/> 無中場 | 分 | 分 | : |
| | : | : | 分 | <input type="checkbox"/> ____分鐘 <input type="checkbox"/> 無中場 | 分 | 分 | : |
| | : | : | 分 | <input type="checkbox"/> ____分鐘 <input type="checkbox"/> 無中場 | 分 | 分 | : |

----- 前臺相關協調事項 -----

| | | |
|------|---|---|
| 注意事項 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 本中心不開放觀眾上臺獻花、合照及其它互動，獻花請交由團隊之前臺人員代收轉送後臺。 2. 布置前臺及觀眾席，請事先詢問前臺人員可張貼文宣之位置，並務必使用<u>無痕膠帶（不可殘膠）</u>、<u>不殘膠之PVC絕緣膠帶</u>張貼任何形式文宣。 3. 本中心<u>無提供人力支援</u>，任何設備、器材借用敬請演出單位自行搬運、架設或組裝。 4. 本中心不開放後臺會客，請安排於前臺大廳或戶外廣場。 5. 本中心前臺人員於團隊演出期間將進行拍攝及錄影，資料僅供本局內部建檔審查參考及非營利成果使用。 6. 演出場次如為「錄影場」，務必於售票資訊及票券上刊載告知。 7. 本中心<u>原則不開放觀眾於演出期間攝錄影</u>。 8. 依《菸害防制法》規定，本場館、廣場及綠川廊道全面禁止吸菸，敬請演出團隊遵守前開法規規範，避免觸法。 9. 演出團隊相關人員<u>一律由後臺進出</u>，<u>未經許可請勿擅自開啟本中心前臺大廳之大門、燈光等相關設備</u>。 <div style="margin-top: 10px;"> <p>◆ 前臺人員 / 李小姐 06-6321047 分機 1105</p> <p>◆ 前臺人員 / 劉小姐 06-6321047 分機 1106</p> <p>◆ 前臺人員 / 林小姐 06-6321047 分機 1115</p> <p>(12:00-13:30 為午休時間，非辦公時間請勿來電。)</p> </div> | |
| 前臺需求 | 演出前場勘 <input type="checkbox"/> 無此需求 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 場勘日期： 優先順序 1：____月____日____時____分 優先順序 2：____月____日____時____分 優先順序 3：____月____日____時____分 ※ 請完整提供 3 個優先順序時間，以利本中心進行安排協調，後續將電話聯繫確定場勘日期。 2. 場勘當日團隊聯絡人：_____ 3. 聯絡手機：_____ 4. 預計確認事項：(請概略說明) _____ |
| | 進場及會議時間 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 團隊前臺進場時間：____月____日____時____分 2. 前臺事項確認會議：____月____日____時____分 <p>※ 本中心前臺人員為最後確認團隊前臺所有需求事項，本會議將會同團隊前臺負責人召開，請團隊務必至遲於演出前 3 小時完成本會議。</p> |
| | 需使用之場館設備 <input type="checkbox"/> 無此需求 | <div style="margin-bottom: 5px;"> <input type="checkbox"/>大廳空間 <input type="checkbox"/>服務臺 <input type="checkbox"/>桌子____/8 張 <input type="checkbox"/>椅子____/200 張 </div> <div style="margin-bottom: 5px;"> <input type="checkbox"/>其他器材：_____ </div> <p>※ 本中心演藝廳租借不含大廳空間及服務臺，如需使用做規劃布置，請務必勾選。</p> |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| | <p>團隊自備 布置物品 <input type="checkbox"/>無此需求</p> | <p><input type="checkbox"/> (請閱讀後勾選) 為維護公共及消防安全，不得遮蔽或於逃生指示、平面圖與消防器具前擺放布置物，逃生動線上亦同，本演出團隊願遵守相關消防法規之規範。Truss 或大型布置物務必妥適安排保護工程，如有損壞或毀損之情事，依法負賠償責任。</p> <p><input type="checkbox"/>大型輸出背板____座（尺寸：____；位置：____）</p> <p><input type="checkbox"/>立牌或易拉展____座（尺寸：____；位置：____）</p> <p><input type="checkbox"/>花籃花束（為避免影響下一演出團隊之權益，請團隊務必於演出結束當日處理完畢。）</p> <p><input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>※ 本中心無提供布置所需相關文書用品（如無痕膠帶、PVC 絕緣膠帶、剪刀等），敬請演出團隊自備。</p> | |
| | <p>演出前/後 活動 <input type="checkbox"/>無此需求</p> | <p>1. 公開活動：</p> <p><input type="checkbox"/> (請閱讀後勾選) 演出前/後公開活動需由演出單位自行管制秩序。</p> <p><input type="checkbox"/>演出前導聆 <input type="checkbox"/>演出後座談</p> <p><input type="checkbox"/>演出前拍照會 <input type="checkbox"/>演出後拍照會</p> <p><input type="checkbox"/>演出前簽名會 <input type="checkbox"/>演出後簽名會 <input type="checkbox"/>其它：_____</p> <p>活動時間：____時____分至____時____分</p> <p>活動地點：<input type="checkbox"/>大廳空間 <input type="checkbox"/>其它：_____</p> <p>2. 非公開活動：</p> <p><input type="checkbox"/>演出團隊大合照</p> <p>活動地點：<input type="checkbox"/>大廳空間 <input type="checkbox"/>舞臺</p> <p>※ 請於活動前先行與館方協調，並請於「彩排至觀眾進場前」完成，或「謝幕後所有觀眾離場完畢」始得進行）</p> | |
| | <p>物品發放 或販售</p> | <p>發放 <input type="checkbox"/>無此需求</p> <p>販售 <input type="checkbox"/>無此需求</p> | <p><input type="checkbox"/>節目單 <input type="checkbox"/>周邊商品：_____</p> <p><input type="checkbox"/> (請閱讀後勾選) 本單位確實知悉於新營文化中心演藝廳場館內<u>販售</u>物品，皆需依《加值型及非加值型營業稅法》開立統一發票或收據，凡因開立發票或收據而衍生之糾紛及法律責任，概由本單位負全部責任。</p> <p><input type="checkbox"/>節目單 <input type="checkbox"/>周邊商品：_____</p> <p>購買憑證 <input type="checkbox"/>現場開立發票 <input type="checkbox"/>現場開立收據</p> <p>※ 凡有販售物品者，皆需勾選。</p> <p>※ 但凡節目單/本，皆需繳交 3 份予本中心前臺人員以留存備查。</p> <p>※ 無論發放或販售，周邊商品皆限與演出團隊及內容相關。</p> |
| 票 務 | <p>● 一樓座位數：435 席（另設輪椅席 8 席）</p> <p>● 二樓座位數：411 席（1、2 排為視線受阻區）</p> <p>座位共計 846 席</p> <p>1. 票務模式：<input type="checkbox"/>售票 <input type="checkbox"/>不售票（索票/贈票） <input type="checkbox"/>免票</p> <p>※ <u>售票</u>場次請填寫「藝文表演票券定型化契約應記載及不得記載事項」查核紀錄表，並繳交至本中心備查。</p> | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|-----------------|
| | <p>2. 票券辦理方式（售票系統或自製票券）： <input type="checkbox"/> OPENTIX（兩廳院） <input type="checkbox"/> 其他：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 自製票券：開票/印製數量：_____張</p> <p>※ 非售票之演出，發送票券請控管張數，並應於票面上載明「滿座後即不開放觀眾入場」。</p> <p>※ 中心本館服務臺僅提供觀眾使用 OPENTIX（兩廳院）售票系統售/取票。</p> <p>3. 票價資訊：_____ / _____ / _____ / _____ / _____（由低至高填寫）</p> <p>4. 觀眾入場方式： <input type="checkbox"/> 僅開放一樓 <input type="checkbox"/> 同時開放一、二樓 <input type="checkbox"/> 先開放一樓，席滿再開放二樓</p> <p>5. 觀眾座位安排：<input type="checkbox"/> 自由入座 <input type="checkbox"/> 對號入座</p> <p>6. 索票演出是否開放無票觀眾排隊等候入場（候補）：<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>※ 如是，請務必至遲於演出前一個月與本中心前臺人員電話/Email 確認後補相關事宜。</p> | |
| 遲到觀眾 | <p>1. 入場時間點： <input type="checkbox"/> 無限制（隨時入場） ※ 入場時間無限制者，需留意演出時之燈光亮度，避免觀眾進出間發生危險。 <input type="checkbox"/> 開演後即不得入場 <input type="checkbox"/> 開演_____分鐘後即不得入場 <input type="checkbox"/> 中場休息 <input type="checkbox"/> 段落入場：<input type="checkbox"/> 曲目間 <input type="checkbox"/> 舞碼間 <input type="checkbox"/> 其他特定時間：_____</p> <p>2. 「段落入場」放行依： <input type="checkbox"/> 團隊前臺負責人指示 <input type="checkbox"/> 團隊舞監指示</p> | |
| 保留席 <input type="checkbox"/> 無此需求 | <p><input type="checkbox"/> （請閱讀後勾選）團隊務必確認保留席位未與售票座位重複，如有重複之情事，<u>團隊前臺負責人</u>需於活動期間立即與觀眾協調處理。</p> <p><input type="checkbox"/> 團隊自備保留席椅套 <input type="checkbox"/> 借用本中心保留席椅套 _____樓_____排；號碼：_____ _____樓_____排；號碼：_____ _____樓_____排；號碼：_____ 其它：_____</p> <p>※ 借用本中心保留席椅套者，請團隊派員提早向中心前臺人員領取，並於演出結束後自行場復並全數歸還，本中心無提供人力支援。</p> | 保留席共計 _____席 |
| 工作人員 及工作證 | <p>1. 團隊拍攝、錄影/音工作人員： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 錄影 <input type="checkbox"/> 錄音 <input type="checkbox"/> 拍攝，共計_____位</p> <p>※ 硬體器材等相關設備，請勿架設於演藝廳內「觀眾席」及「輪椅席」區，避免影響後排與輪椅席觀眾之權益或阻擋其觀賞視線。</p> <p>※ 為維護觀演品質，團隊拍攝、錄影/音工作人員演出過程中請勿任意走動。</p> <p>※ 為利本中心人員識別，<u>團隊拍攝、錄影/音工作人員</u>一律申請並佩帶本中心工作證。</p> | |

| | |
|---|--|
| | <p>2. 工作證：</p> <p><input type="checkbox"/> 團隊自備工作證。(請自備足量之工作證或可供識別之服裝/物品)</p> <p><input type="checkbox"/> 借用本中心工作證，____/20 張。(含拍攝、錄影/音工作人員)</p> <p>※請團隊演出當日到館後，先行派員向本中心前臺人員領取工作證，進館人員佩帶工作證後方可入館工作，<u>工作證需全程佩帶</u>。</p> <p>※未佩帶、未出示工作證者，本中心除有權拒絕其進入場館一切管制區域，如有物品遺失等爭議，亦概由演出團隊負全部責任。</p> <p>※借用本中心工作證請妥善保管，並於演出結束後全數歸還予本中心前臺人員，遺失者將列入團隊評估紀錄。</p> <p>※偽/變造本中心演藝廳工作證者依法處理。</p> |
| 演出內容 相關事項 <input type="checkbox"/> 無此需求 | <p><input type="checkbox"/> 演出中安排「演出者」上、下舞臺，說明：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 演出中安排「演出者」進、出觀眾席，說明：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 演出中安排「觀眾」上、下舞臺，說明：_____</p> |
| 特殊需求 | <p>主辦/申請單位是否開放觀眾攝影、錄音及錄影：</p> <p><input type="checkbox"/> 演出全程（含謝幕）皆開放。</p> <p><input type="checkbox"/> 演出過程中不開放；「謝幕時」開放。</p> <p><input type="checkbox"/> 演出全程（含謝幕）皆不開放。</p> <p>※本中心原則不開放觀眾於演出期間攝影、錄音及錄影，如主辦/申請單位有特殊開放需求請務必勾選。</p> |
| 其他需求 支援事項 | |

----- 後臺相關協調事項 -----

● 抵達/裝臺/彩排/演出/拆臺時程

| | |
|--|---|
| <p>1. 本中心人力及加班時數有限，非演出當日如需裝臺、彩排，<u>需於演出前 30 日填妥本【演出技術協調需求表】</u>，並來電確認使用時間，可供進館裝臺時段為 08:00-21:30。</p> <p>2. 「工作人員抵達時間」請務必準時，如逾所填之抵達時間 30 分鐘，將予記錄實際抵達時間，並列團隊評估紀錄。</p> | |
| <p>◆ 舞監 / 林先生 06-6321047 分機 7113</p> <p>舞監 / 黃小姐 06-6321047 分機 1103</p> <p>◆ 燈光 / 黃先生 06-6321047 分機 7117</p> <p>◆ 音響 / 陳小姐 06-6321047 分機 1102</p> | <p>12:00-13:30</p> <p>中心午休時間</p> <p>請勿來電</p> |
| 工作人員 抵達時間 | <p>1. ____月____日：____時____分抵達</p> <p>2. ____月____日：____時____分抵達</p> <p>3. ____月____日：____時____分抵達（請自行增減欄位）</p> <p>※如多日進館，請務必逐日填寫。</p> |

| | |
|--------|---|
| 舞臺裝臺時間 | <p>1. ____月____日：</p> <p><input type="checkbox"/>上午：____時____分～____時____分</p> <p>----- 12:00-13:30 為中心午休時間 -----</p> <p><input type="checkbox"/>下午：____時____分～____時____分</p> <p><input type="checkbox"/>晚間：____時____分～____時____分</p> <p>2. ____月____日：</p> <p><input type="checkbox"/>上午：____時____分～____時____分</p> <p>----- 12:00-13:30 為中心午休時間 -----</p> <p><input type="checkbox"/>下午：____時____分～____時____分</p> <p><input type="checkbox"/>晚間：____時____分～____時____分（請自行增減欄位）</p> |
| 音響裝臺時間 | <p><input type="checkbox"/>同舞臺裝臺時間</p> <p>1. ____月____日：</p> <p><input type="checkbox"/>上午：____時____分～____時____分</p> <p>----- 12:00-13:30 為中心午休時間 -----</p> <p><input type="checkbox"/>下午：____時____分～____時____分</p> <p><input type="checkbox"/>晚間：____時____分～____時____分</p> <p>2. ____月____日：</p> <p><input type="checkbox"/>上午：____時____分～____時____分</p> <p>----- 12:00-13:30 為中心午休時間 -----</p> <p><input type="checkbox"/>下午：____時____分～____時____分</p> <p><input type="checkbox"/>晚間：____時____分～____時____分（請自行增減欄位）</p> |
| 燈光裝臺時間 | <p><input type="checkbox"/>同舞臺裝臺時間</p> <p>1. ____月____日：</p> <p><input type="checkbox"/>上午：____時____分～____時____分</p> <p>----- 12:00-13:30 為中心午休時間 -----</p> <p><input type="checkbox"/>下午：____時____分～____時____分</p> <p><input type="checkbox"/>晚間：____時____分～____時____分</p> <p>2. ____月____日：</p> <p><input type="checkbox"/>上午：____時____分～____時____分</p> <p>----- 12:00-13:30 為中心午休時間 -----</p> <p><input type="checkbox"/>下午：____時____分～____時____分</p> <p><input type="checkbox"/>晚間：____時____分～____時____分（請自行增減欄位）</p> |

| | |
|-------------|---|
| 彩排時間 | 1. ____月____日： <input type="checkbox"/> 上午：____時____分～____時____分 ----- 12:00-13:30 為中心午休時間 ----- <input type="checkbox"/> 下午：____時____分～____時____分 <input type="checkbox"/> 晚間：____時____分～____時____分 2. ____月____日： <input type="checkbox"/> 上午：____時____分～____時____分 ----- 12:00-13:30 為中心午休時間 ----- <input type="checkbox"/> 下午：____時____分～____時____分 <input type="checkbox"/> 晚間：____時____分～____時____分（請自行增減欄位） |
| 演出時間 | 1. ____月____日：____時____分～____時____分 2. ____月____日：____時____分～____時____分（請自行增減欄位） |
| 拆臺/退場 時間 | 1. ____月____日：____時____分～____時____分 2. ____月____日：____時____分～____時____分（請自行增減欄位） ※ 如多日退場，請務必逐日填寫。 |

● 空調申請

| | |
|---|------------|
| 1. <u>合/協辦之節目，僅演出當日免收空調費，其餘時段使用空調皆需付費</u> ，請視需求填寫空調使用時數。 2. <u>演藝廳空調費用每小時 800 元</u> ，如逾 1 小時而未滿 1 小時者，每逾 30 分鐘以 1 小時計。 | |
| ● 演出當日時段： ____月____日 ____時____分 至 ____時____分 ● 其餘時段： ____月____日 ____時____分 至 ____時____分（請自行增減欄位） | |
| 空調核准時段 | （本欄位由中心填寫） |

● 設備器材及技術需求

| | | |
|------|--|--|
| 裝臺單位 | 名 稱：_____ 聯 絡 人：_____ 聯絡電話：_____ | 名 稱：_____ 聯 絡 人：_____ 聯絡電話：_____ |
|------|--|--|

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|
| 卸貨車輛 | ◎車輛 1： 規格： <input type="checkbox"/> 汽車 <input type="checkbox"/> 貨車 車牌：_____ | 車輛 2： 規格： <input type="checkbox"/> 汽車 <input type="checkbox"/> 貨車 車牌：_____ | 車輛 3： 規格： <input type="checkbox"/> 汽車 <input type="checkbox"/> 貨車 車牌：_____ | | |
| ※ 本中心僅維持卸貨時通道流暢， 不提供停車格保留 。 | | | | | |
| 舞 臺 | <div> 1. 鋼琴： <input type="checkbox"/>Steinway D274 調音師聯絡方式：蕭瑞典 0937343694 調音時間：____年____月____日____時____分 <input type="checkbox"/>FAZIOLI F308 調音師聯絡方式：陳德安 0932710553 調音時間：____年____月____日____時____分 <input type="checkbox"/>其他需求：_____ </div> <div> ※為維護使用，本館鋼琴均有專屬調音師，不接受團隊自找，因調音師需事先安排時間，故請團隊<u>自行與調音師聯絡時間</u>並填列於上，若有特殊需求或增加調音次數請務必註明。 </div> <div> 2. 樂團設備： <input type="checkbox"/>指揮譜架____/1 架 <input type="checkbox"/>指揮座椅____/1 張 <input type="checkbox"/>指揮臺____/2 層 <input type="checkbox"/>譜 架____/80 座 <input type="checkbox"/>演 奏 椅____/80 張 <input type="checkbox"/>高腳椅____/6 張 </div> <div> 3. 木平臺： <input type="checkbox"/>大____/18 張 (120.2*120*20.2cm) <input type="checkbox"/>中____/30 張 (120.2*60.5*20.2cm) <input type="checkbox"/>小____/12 張 (60.5*60*20.2cm) </div> <div> <table border="1" data-bbox="288 1299 1517 1429"> <tr> <td data-bbox="288 1299 906 1429"> 4. 鋁製合唱臺： <input type="checkbox"/> _____/5 組 </td> <td data-bbox="906 1299 1517 1429"> 第三層 183*45*64.5cm 第二層 176*45*44.5cm 第一層 167*45*24.5cm </td> </tr> </table> </div> <div> <input type="checkbox"/>舞臺地墊：黑/灰 <input type="checkbox"/>主持臺____/1 張 <input type="checkbox"/>長桌____/8 張 (僅供後臺使用) <input type="checkbox"/>其他特殊使用 (若演出單位自備煙霧機、投影等特殊器材，請詳細註明) 說明：_____ </div> | | | 4. 鋁製合唱臺： <input type="checkbox"/> _____/5 組 | 第三層 183*45*64.5cm 第二層 176*45*44.5cm 第一層 167*45*24.5cm |
| 4. 鋁製合唱臺： <input type="checkbox"/> _____/5 組 | 第三層 183*45*64.5cm 第二層 176*45*44.5cm 第一層 167*45*24.5cm | | | | |
| 燈 光 | <input type="checkbox"/> 使用演藝廳系統並由館方人員執行 <input type="checkbox"/> 使用演藝廳系統並由團隊/廠商執行 <input type="checkbox"/> 自備燈光控制器訊號進演藝廳系統 <input type="checkbox"/> 外接電力 (請自行準備各類線材) <input type="checkbox"/> 其他特殊使用，說明：_____ | | | | |

